臺中市清水區西寧國民小學110學年度推動校園閱讀計畫

壹、依據

一、「悅讀101」教育部國民中小學提升閱讀計畫。

二、 臺中市國民中小學推動校園閱讀實施計畫。

三、 臺中市清水區西寧國民小學校務實施計畫。

貳、計畫目標

一、營造溫馨悅讀的校園，培養學生主動閱讀及樂於閱讀的興趣，建立終身學習的態度。

二、充實豐富圖書館藏書，並推動多元閱讀活動，以增進學生閱讀的廣度與深度。

三、培養學生獨立閱讀能力，增進語文及創造思考的能力，提升學生閱讀效能。

四、提升教師閱讀專業知能，有效運用閱讀教學策略，增進學生閱讀能力。

五、鼓勵家長積極參與親子共讀活動，建立充滿書香的家庭。

六、結合社區及家長資源共同推動校園閱讀活動，以塑造書香學園。

參、實施對象：本校一至六年級全體師生。

肆、組織運作：

成立閱讀小組，共同推展校園閱讀計畫。小組成員及職掌見附件一。

伍、實施概要：

一、擴充更新圖書設備，營造閱讀情境，豐富學習內涵。

二、推展各項動態閱讀活動，活絡書香校園。

三、建置兒童閱讀網站推薦、導讀好書並建立網路分享機制，擴展學習觸角。

四、推展『班級讀書會』及『教師讀書會』營造閱讀氣氛與討論環境。

陸、實施內容：

項 目	實 施 重 點	參與人員
1.小狀元閱讀活動	配合「小狀元閱讀活動」認證，逐步由閱讀小舉人達到小狀元的獎勵	導師、家長、學生、設備組
2.辦理教師專業知	由教務處規劃辦理相關教師專業知能研	教務處、全校教師

能研習	習，提高教師教學與指導學生閱讀之能力。	
3.圖書室閱讀	教務處安排閱讀課表，至圖書室閱讀並借還圖書	導師、志工媽媽、學生、設備組
4.班級讀書角	導師在班級設置讀書角，讓學生隨時有書可讀，並能適時在班上實施班級閱讀。	導師、學生
5.成立「圖書室愛心志工組織」	將圖書館資源做充分運用，兒童認識圖書室功能與使用規則，並能利用圖書室相關資源。	圖書室志工、設備組
6.培訓「文化股長」及「圖書室小志工」	每班推選2名文化股長，協助班級借還書事宜，並培訓小志工，協助圖書室之管理與整理。	導師、文化股長、圖書室小志工、設備組
7.圖書室開放午休利用，實施超閱自我VIP	鼓勵班上表現優異學生，圖書室開放午休時間亦可利用，讓學生能更充分利用圖書資源	導師、學生、圖書室小志工、設備組
8.鼓勵國語日報讀報活動	圖書室訂閱國語日報，並鼓勵班級讀報活動，培養兒童閱讀的習慣，使其融入學習及生活中，讓學生樂在閱讀，提昇孩子的書香氣質。	導師、家長、設備組
9.辦理各項「圖書室利用教育」活動	針對一年級學生進行「認識圖書室」的活動，配合世界書香日於四月份辦理「閱讀週系列活動」，培養學生正確的閱讀觀念與態度，進而提升學生對閱讀之興趣，達到閱讀知行合一	全校師生、家長、設備組
10.成立「和風親師讀書會」	家長成立「和風親師讀書會」，在潛移默化中培養孩子讀書好、書好讀、進而好讀書的態度。	家長、輔導室
11.行動書車進駐 12.實施晨讀	配合外埔圖書館行動書車進駐本校，提供更即時及多元的閱讀資訊 於每週五8:15~8:35，全校推廣安靜晨讀，以建立學童閱讀習慣。	全校師生、社區人士、2位教育志工 全校師生、設備組

柒、經費來源及獎勵辦法：

依本校之閱讀獎勵辦法，表現優異者分別給予個人獎狀獎品獎勵，以期正增強培養良好閱讀習慣，形塑優質閱讀氛圍。

捌、本辦法經校長核可後實施，修正時亦同。

附件一

臺中市清水區西寧國民小學110學年度閱讀小組組織表

職稱	職務	姓名	工作內容
召集人	校 長	陳靜宜	1. 主持並督導閱讀教學推展
行政代表	教務主任	蔣任遠	1. 擬定推動閱讀教學實施計畫 2. 推動教師專業成長 3. 推動閱讀教學成果發表 4. 爭取家長或社區、社會相關資源 5. 圖書室志工及故事媽媽徵募
行政代表	資訊組長	丁浩展	1. 製作成果簡報 2. 支援教學軟、硬體設備 3. 協助辦理各項閱讀活動及相關事宜 4. 協助圖書室ｅ化行政推動 5. 閱讀好站連結與分享
行政代表	設備組長	黃翠玲	1. 協助擬定推動閱讀教學實施計畫 2. 辦理各項相關閱讀活動及事宜 3. 辦理閱讀教學成果發表會 4. 提報閱讀推展成果報告 5. 推廣愛的書庫借閱活動 6. 閱讀活動拍照 7. 好書推薦活動 8. 圖書室ｅ化行政推動 9. 辦理閱讀小狀元認證和獎勵 10. 充實圖書設備 11. 圖書室志工及故事媽媽培訓
學年代表	一年級	陳宜伶	1. 協調年級本位課程設計、學習單與閱讀教學活動相關事宜 2. 協助推動班級圖書 3. 協助推動班級閱讀計畫 4. 協助推動愛的書庫應用 5. 協助推動閱讀小狀元認證 6. 協助推動讀報教育
學年代表	二年級	林令芬	
學年代表	三年級	周品足	
學年代表	四年級	林淑玲	
學年代表	五年級	林俊升	
學年代表	六年級	蔡明儒	